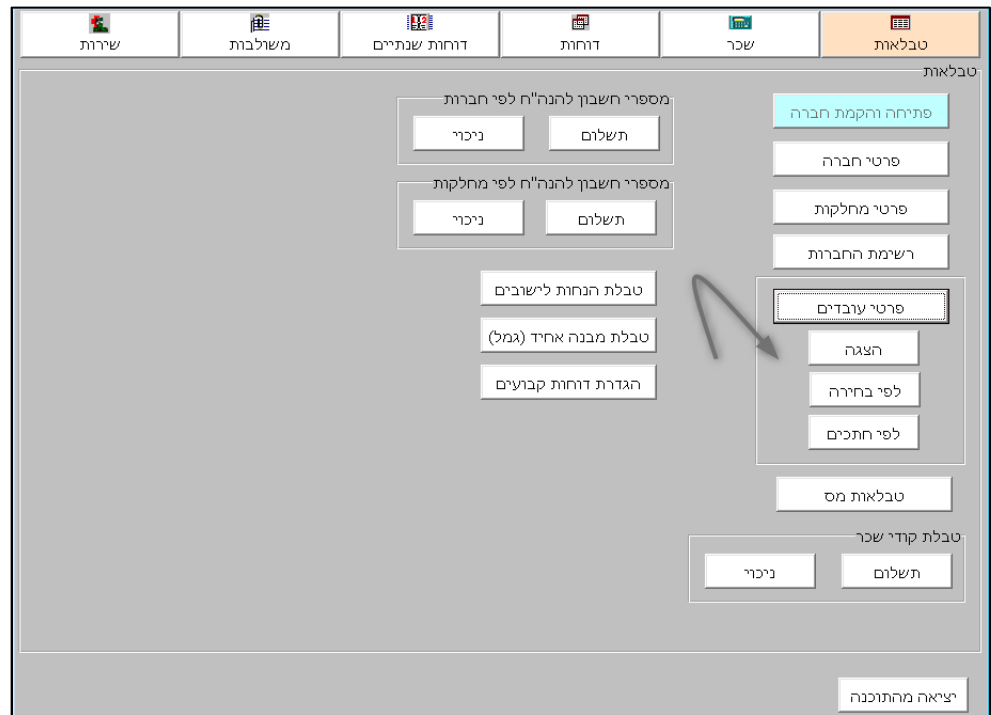


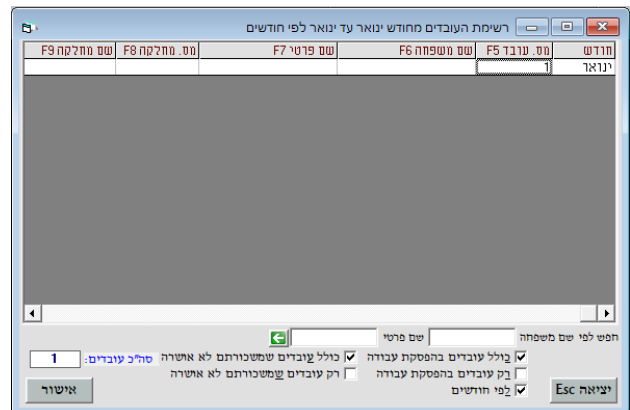
הצגת דוחות על פי פרטי העובדים

הצגת התפריט המקוצר CTRL+F1 או בסרגל הכלים העליון של התוכנה בתפריט הראשי "שירות"- "תפריט מקוצר".

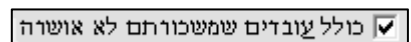


1 הצגה

הצגת רשימת עובדים בצורה מרוכזת. במשבצות למטה ניתן לסמן אפשרויות הצגה שונות אך לא ניתן להדפיס מסך זה



לדוגמא: אם רוצים להציג דוח רשימת עובדים מרוכז של עובדים שמשכורתם אושרה – יש לבטל את הסימן

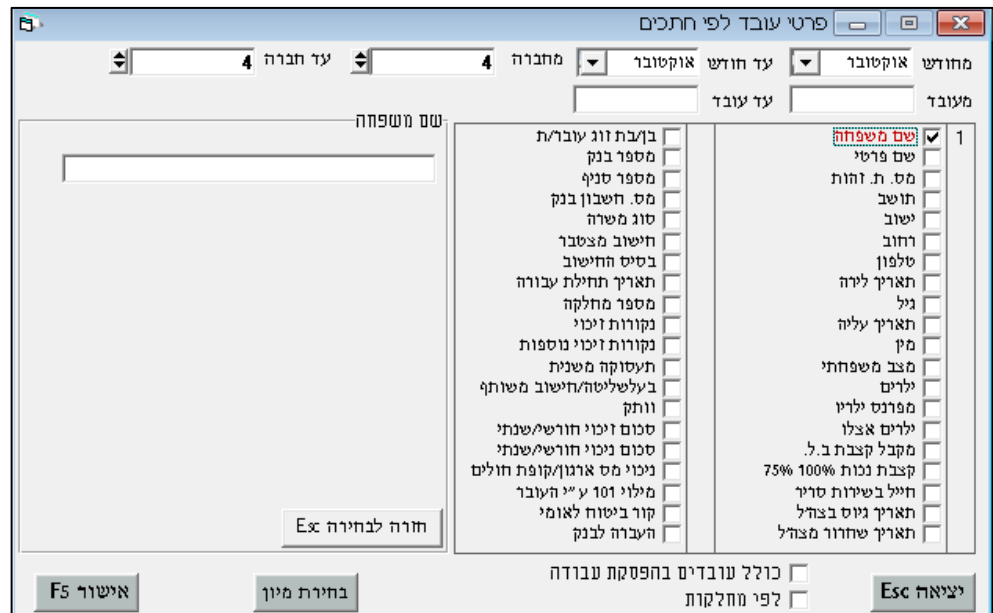


2 לפי בחירה



בחלון שנפתח יש להגדיר ערכים, לפיהם נפיק/נדפיס דוח רשימת עובדים מרוכז – לוחצים על הכפתור הצגה F6. את הרשימה שתוצג ניתן להדפיס ע"י לחיצה על הכפתור הדפסה F3 או לייצא לקובץ PDF בלחיצה על הכפתור PDF

3 לפי חתכים



בחלון שנפתח ניתן להגדיר ערכים ספציפיים לפיהם תוצג הרשימה של העובדים. יש לסמן ב-✓ אפשרויות לפיהם יתבצע החיתוך בדו"ח – לוחצים על כפתור אישור F5 – בסיום יפתח חלון:

רשימת העובדים לפי פרטים נבחרים

מס. חברה	חודש	מס. עובד	שם משפחה
4	אוקטובר	1	אבנר
4	אוקטובר	2	אלון

מספר עובדים: 2

PDF הדפסה F3 יציאה Esc

מכאן ניתן להדפיס את הדוח בלחיצה על כפתור הדפסה F3 או לייצא את הדוח לקובץ PDF ע"י לחיצה על 